SISTEMA DI GESTIONE PER LA RESPONSABILITA' SOCIALE SECONDO I REQUISITI DELLA NORMA SA 8000:2014

Social Performance Team (SPT)	
Senior Management	.....
Rappresentanti dei lavoratori SA8000	....
Management	....

La Direzione della BORSARI LUCIANO SRL, scegliendo di garantire il rispetto dei requisiti SA 8000, con la presente Politica, vuole rendere evidente l'impegno della Direzione nell'attenzione e tutela delle persone, riservata in eguale misura a tutti i lavoratori.

La Direzione Aziendale si impegna direttamente nello stabilire, implementare, mantenere operanti e migliorare nella propria struttura tutte le necessarie predisposizioni in materia di responsabilità sociale, atti ad assicurare costantemente il rispetto dei requisiti SA 8000 e di quelli forniti dalla legislazione applicabile di riferimento.

A tal fine la Direzione dell'Azienda si impegna ad aderire e a conformare la propria politica e procedure

- *a tutti i requisiti della norma di riferimento SA8000:2014;*
- *alle norme e convenzioni Internazionali e alle Convenzioni dell'Organizzazione Internazionale del Lavoro (ILO) di riferimento richiamate dallo Standard;*
- *alle Leggi nazionali applicabili, alle normative di settore, alle condizioni contrattuali e a ogni altro requisito volontariamente sottoscritto e adottato.*

Gli impegni specifici di rispetto dei requisiti SA8000:2014 sono in sintesi:

_ non favorire, impiegare o sostenere l'utilizzo del lavoro infantile;
_ non favorire, impiegare o sostenere il lavoro forzato;
_ garantire luoghi di lavoro adeguati, sicuri e salubri e attuare misure per prevenire incidenti, infortuni, malattie professionali;
_ rispettare il diritto dei lavoratori ad aderire alle Organizzazioni Sindacali;
_ non effettuare né sostenere alcun tipo di discriminazione nei confronti del personale in base ad alcuna condizione;
_ non utilizzare né sostenere pratiche disciplinari o abusi verbali contrari al rispetto della dignità delle persone;
_ adeguarsi e rispettare l'orario di lavoro previsto dalla legge, dagli accordi nazionali e locali e dai contratti collettivi nazionali applicati;
_ retribuire i dipendenti nel rispetto di quanto previsto dal CCNL di appartenenza;
_ attuare un processo di qualifica e monitoraggio nei confronti dei Fornitori che tenga in considerazione, per quanto rientrante nelle possibilità dell'Azienda, anche la conformità ai requisiti di SA8000:2014;
_ assicurare a tutto il personale adeguata formazione sullo standard SA8000.

La Direzione si impegna altresì:

_ ad assegnare adeguate risorse all'attuazione e al miglioramento del Sistema di gestione SA8000:2014;
_ a diffondere la Politica di Responsabilità Sociale ai diversi portatori di interesse, attraverso opportuni canali di comunicazione ed attività informative;
_ a coinvolgere le parti interessate;
_ a non attuare alcuna forma di ritorsione nel caso in cui fossero segnalate azioni o comportamenti dell'Azienda non conformi alla norma SA8000:2014.

La Direzione è impegnata affinché la Politica della Responsabilità Sociale sia diffusa e compresa da tutto il personale, che è pienamente coinvolto nel percorso intrapreso dell'Azienda, attraverso riunioni periodiche, comunicazioni ed attività formative ed informative.

E' Stato costituito il Social Performance Team con rappresentanza equilibrata di rappresentanti dei lavoratori e management che periodicamente effettua valutazione dei rischi e monitora la conformità allo standard.
Almeno una volta all'anno assieme al Senior Management si verifica: l'efficacia della Politica e del Sistema di Gestione della Responsabilità Sociale attraverso il Riesame del Sistema, in occasione del quale vengono valutate tutte le opportunità di

miglioramento delle performance aziendali attraverso la definizione e la verifica del raggiungimento di specifici obiettivi.

Tutto il personale aziendale e tutte le altre parti interessate, hanno la possibilità di rivolgersi al Social Performance Team per eventuali segnalazioni a carattere etico-sociale.
Il dialogo nei luoghi di lavoro è una componente chiave della responsabilità Sociale.
Allo scopo di assicurare sia all'organizzazione che a tutte le Parti Interessate la possibilità di contribuire in modo costruttivo al miglioramento del Sistema di Gestione per la Responsabilità Sociale, l'azienda ha infatti attivato un sistema di comunicazione per la gestione delle segnalazioni inerenti l'applicazione della norma SA 8000, diffuso ai lavoratori con l'ausilio di specifico documento (Procedura PR.09.06 del 03/03/2022).
Le suddette segnalazioni, possono essere inoltrate all'azienda, in forma anche anonima, per iscritto o tramite e-mail e verranno registrate e analizzate al fine di attivare, se possibile, un'azione correttiva o preventiva.
Tutte le segnalazioni possono essere inviate anche in forma anonima ai seguenti indirizzi:
Via e-mail al seguente indirizzo: info@borsarilucianosrl.it
Via Fax al numero: 059/253651

Qualora i reclami dovessero restare inascoltati in azienda, è possibile rivolgersi a:

Ente Certificatore	CISE Centro per l'innovazione e lo Sviluppo Economico Corso della Repubblica n.5 47121 Forlì (FC) cise@lavoroetico.org; Tel. +39.0543.38214 Fax +39.0543.38219
SAI	SAAS. 220 East 23rd Street, Suite 605, New York, New York 10010, USA, e mail saas@saasaaccreditation.org; fax +212 684 1515